

## Control de Asistencia Laboral

Visualizar reportes en tiempo real.  
Gestionar el control del personal.



### BIENVENIDO

Ingrese sus datos para Iniciar Sesión.

#### USUARIO

#### CONTRASEÑA

INGRESAR



HOSPITAL NACIONAL  
HIPOLITO UNANUE

# SISCAL

# INTRODUCCIÓN

SISCAL es una aplicación desarrollada para permitir a los trabajadores consultar sus marcaciones registradas por los equipos de control de asistencia del hospital.

A través de SISCAL, los usuarios pueden verificar las marcaciones válidas asociadas a su DNI dentro de un rango de fechas determinado.

## INDICE:

- 1 ACCESO SISTEMA
- 2 MENU PRINCIPAL
- 3 CONSULTA
- 4 MARCACIONES



# PANTALLAS DE LA APLICACIÓN

## 1/ INICIO

**Control de Asistencia Laboral**

Visualizar reportes en tiempo real.  
Gestionar el control del personal.

**BIENVENIDO**  
Ingrese sus datos para Iniciar Sesión.

USUARIO

CONTRASEÑA

**INGRESAR**

## 2/ MENU

## 3/ CONSULTA/PERSONAL

**Marcaciones Personal**

INGRESE SU DNI

10358817

Selecciona fechas

Fecha Inicio

Fecha Final

**Consultar**

**Imprimir**

FECHA	HORA	MARCADOR	APELLIDOS
No data a			

Mostrando 0 a 0 de 0 entradas

Anterior Siguiente

## 4/ MARCACIONES

**Marcaciones**

01/11/2025 Hasta 04/11/2025

Fecha Inicio

Fecha Final

**Consultar**

**Imprimir**

FECHA	HORA	MARCADOR	APELLIDOS
2025-11-01	18:31:51	HALLCENTRAL_05	BEJARAN NEYRA
2025-11-01	18:31:59	HALLCENTRAL_06	BEJARAN NEYRA
2025-11-02	07:32:15	HALLCENTRAL_05	BEJARAN NEYRA
2025-11-02	07:32:25	HALLCENTRAL_06	BEJARAN NEYRA

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas

## Control de Asistencia Laboral

Visualizar reportes en tiempo real.

Gestionar el control del personal.



### BIENVENIDO

Ingrese sus datos para Iniciar Sesión.

USUARIO

 Usuario

CONTRASEÑA


 Contraseña

INGRESAR

## ACCESO SISTEMA

Al ingresar al sistema SISCAL, se muestra la pantalla de inicio de sesión, donde el usuario debe ingresar:

- Usuario: Normalmente es el DNI del trabajador.
- Contraseña: Es la que el usuario ingreso la primera vez que accedio al aplicativo.

 Importante: Si el usuario no cuenta con acceso o ha olvidado su contraseña, puede solicitar asistencia siguiendo los pasos de la siguiente pagina.

**BIENVENIDO**

Ingresa tus datos para Iniciar Sesión.

**USUARIO**

Usuario

**CONTRASEÑA**

Contraseña

**INGRESAR**

**Nuevo Usuario o cambio de clave, presionar aquí**

© 2025 UNIDAD DE INFORMÁTICA | HNHU

## ACCESO SISTEMA

### NUEVO ACCESO O RESETEO DE CLAVE

Si nunca ha ingresado al aplicativo o desea cambiar su clave por algún motivo, debe dar click en el link que se encuentra en la parte inferior del boton INGRESAR.

**Solicitud Cuenta SISCAL**

Utiliza este formulario para realizar solicitudes relacionadas con los accesos de la aplicación SISCAL.

jagular2208@gmail.com [Cambiar cuenta](#)

No compartido

\* Indica que la pregunta es obligatoria.

**Motivo Solicitud \***

Si no se acuerda su clave usar la opción -> RESETEO CONTRASEÑA, en caso quiera cambiar algún otro dato usar la opción -> Modificación Datos

☐ Reseteo Contraseña

☐ Creacion

☐ Modificacion Datos

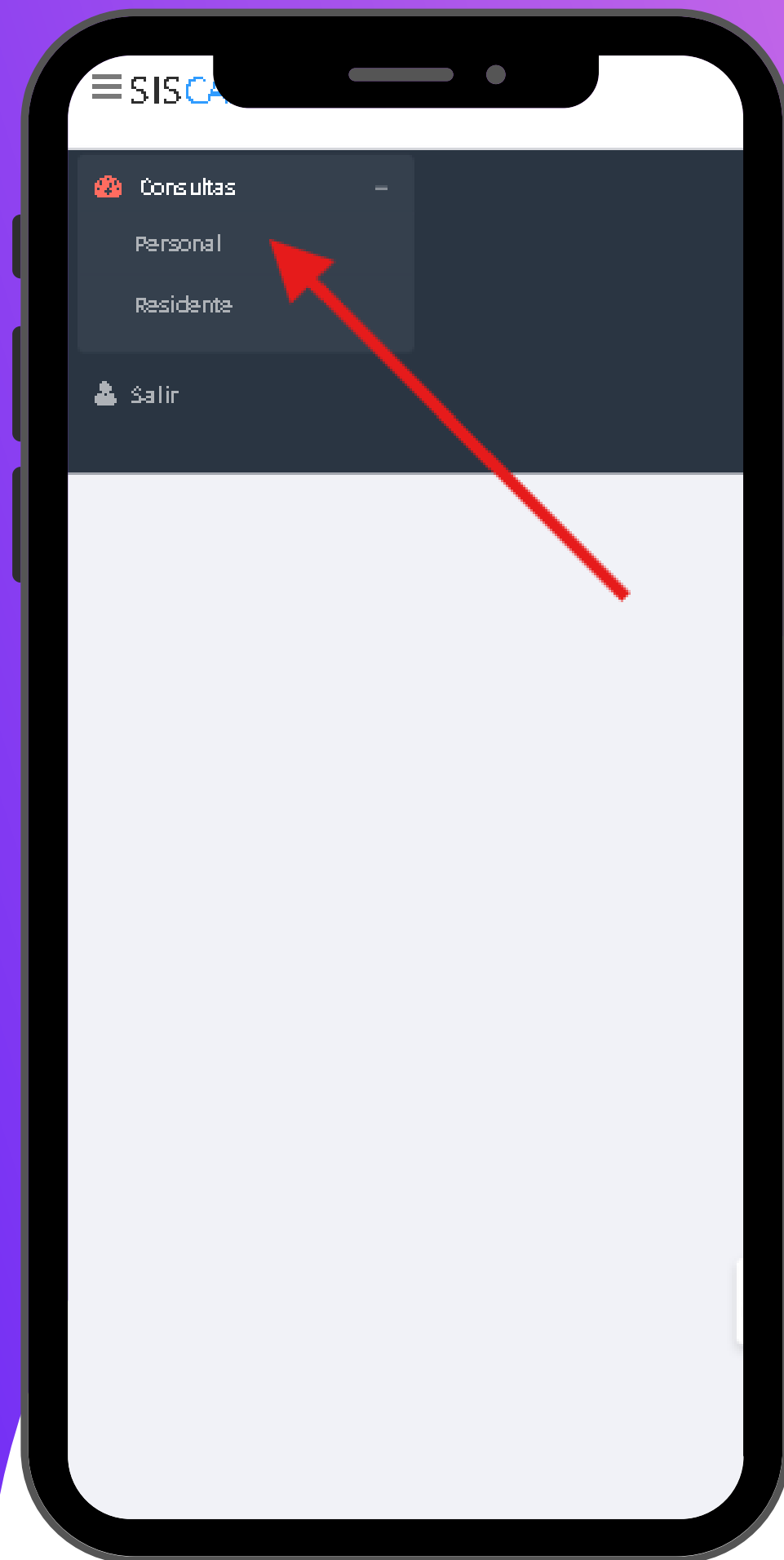
☐ Baja Usuario

Al hacer clic en este enlace, se abrirá un formulario de solicitud donde el trabajador deberá completar sus datos personales (DNI, nombres, área, correo institucional, etc.) y detallar el motivo de la solicitud (creación o restablecimiento de usuario).

Este formulario es atendido por el Área de Informática, la cual se encargará de crear el usuario o restablecer la clave según corresponda.

Una vez procesada la solicitud, el usuario recibirá una confirmación o las credenciales actualizadas, al correo registrado en el formulario.

Nota: Revisar en spam o en correo no deseado.

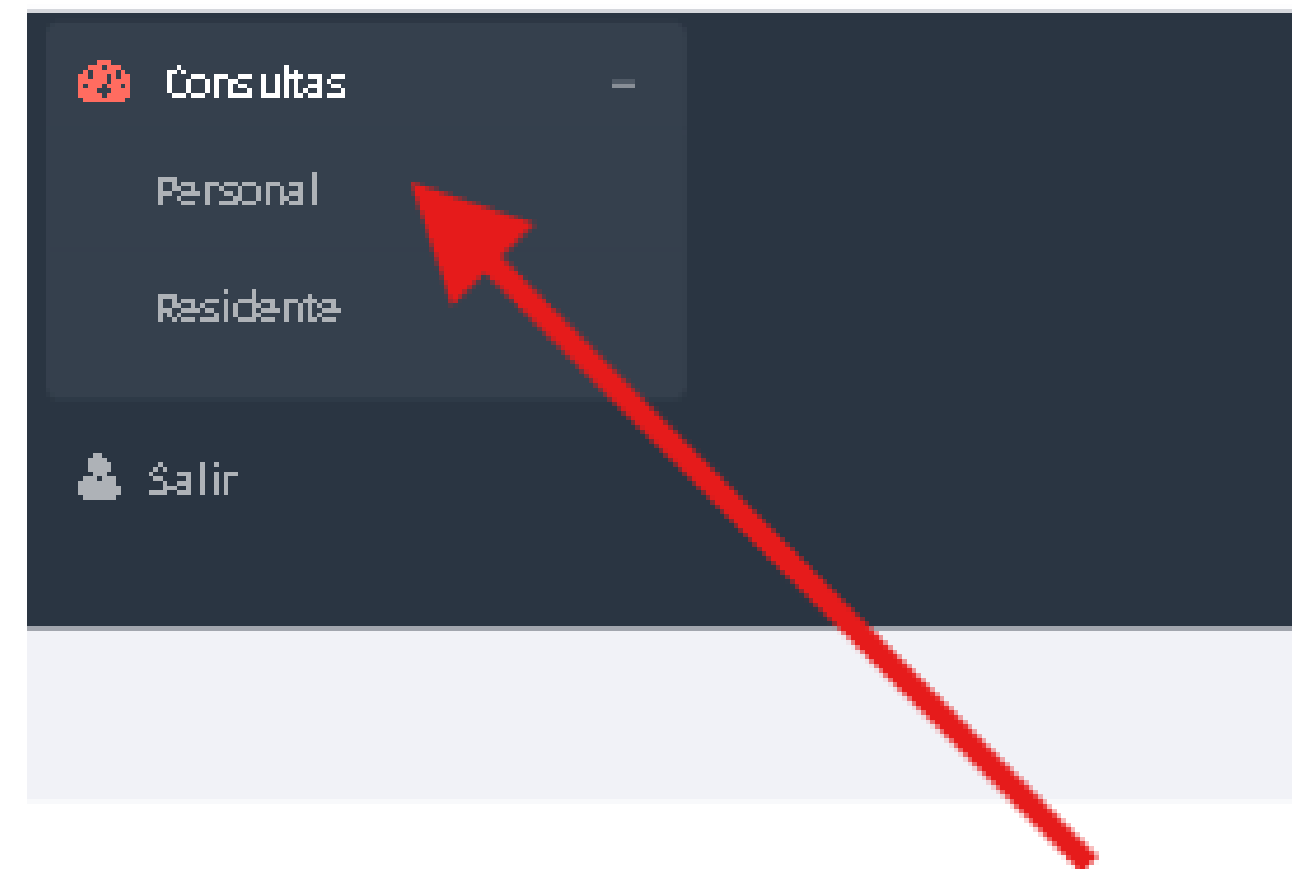


## MENU

### CONSULTAS/PERSONAL

Esta opción permite acceder al módulo de consulta de marcaciones personales.

≡ SISCA



## PAGINA DE CONSULTA

En esta pantalla se muestra automáticamente el DNI del usuario que inició sesión.

El usuario deberá ingresar el rango de fechas que desea consultar.

Los campos a completar son:

- Fecha inicio
- Fecha fin

Luego, presionar el botón CONSULTAR.

SISCA

### Marcaciones Personal

INGRESE SU DNI

10358817

Selecciona fechas

Fecha Inicio

Fecha Final

Hasta

Consultar

Imprimir

10

Registros por página

FECHA	HORA	MARCADOR	APELLIDOS
No data a			
FECHA	HORA	MARCADOR	APELLIDOS

Mostrando 0 a 0 de 0 entradas

Anterior Siguiete

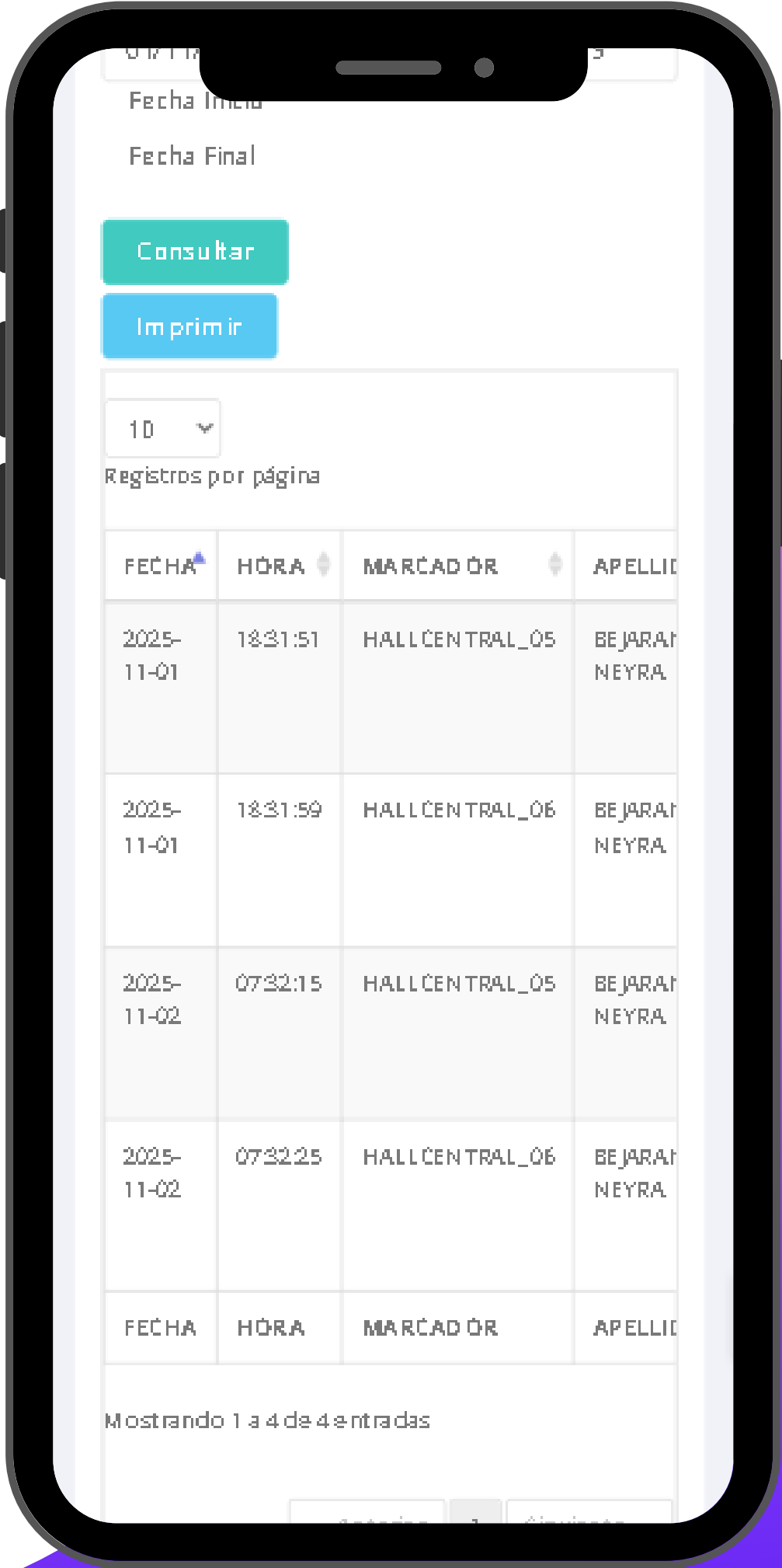


# MARCACIONES

Una vez presionado el botón CONSULTAR, el sistema mostrará una tabla con todas las marcaciones válidas registradas por los distintos marcadores (relojes biométricos o terminales de asistencia).

Cada fila del listado corresponde a una marcación válida, e incluye la siguiente información:

- Fecha
- Hora
- Equipo o marcador





## IMPRESION MARCACIONES

Para poder imprimir tiene dos opciones:

1. El boton Imprimir, al dar click en este boton, la aplicacion descargara las marcaciones segun el rango especificado en un archivo de formato PDF, y luego podra enviar este archivo desde su correo o traves del whatsapp, para que luego puedan imprimirlo.
2. Tambien podra usar la opcion de captura de pantalla desde su celular, para luego mandarlo por whatsapp, para que luego pueda imprimirlo.

SIS CAL

Marcaciones Personal

INGRESE SU DNI

10358817

Selecciona fechas

01/01/2025 Hasta 12/11/2025

Fecha Inicio

Fecha Final

Consultar

Imprimir

10

Registros por página

FECHA	HORA	MARCADOR	APELLIDOS
2025-01-02	06:49:15	HALL CENTRAL 02	BEJARANO NEYRA
2025-01-02	20:09:12	HALL CENTRAL 02	BEJARANO NEYRA
2025-01-02	20:09:12	HALL CENTRAL 02	BEJARANO NEYRA

# SISCAL

2025 - UNIDA DE INFORMATICA Y  
ESTADISTICA

HNHU